**建工学院2017届土木工程专业毕业设计（论文）答辩安排**

**一、答辩时间、地点及分组**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **组别** | **组长** | **组员** | **外聘** | **秘书** | **地点** | **时间** |
| 第一组 | 马建军 | 杨芳、王军、邵钶钧 | 谢克宗 | 吴灵杰 | 7D307 | ***5月13目8：10-11：30，13：00--*** |
| 第二组 | 孙林柱 | 胡秀青、黄俊、苏宏志 | 季克和 | 董全扬 | 7D301 |
| 第三组 | 周华飞 | 谢子令、池丛文、张茂雨 | 陈晓明 | 符洪涛 | 7D201 |
| 第四组 | 吴冬雁 | 谷川、杨昭宇、赵明 | 韩通 | 刁荣丹 | 7D203 |
| 第五组 | 陈联盟 | 潘林有、周亚刚、刘集成 | 钱波 | 孙 奇 | 7D303 |
| 第六组 | 丁光亚 | 潘安平、邱 力、郭林 | 蔡烽 | 於孝牛 | 7D305 |
| 第七组 | 张海印 | 余闯、李校兵 | 王炼庆潘育娟 | 刘 谨 | 7D205 |
| 第八组 | 孙富学 | 马悠怡、李桅  | 郭萍萍 | 仇东东 | 7D207 |

**二、答辩程序及汇报要求**

每位同学PPT汇报5分钟，回答问题5~10分钟。请指导老师提前做好学生答辩指导。PPT汇报内容包括：毕业设计主要任务、主要工作和成果、收获，具体来说（以建筑+结构设计为例）：1）设计任务；2）设计内容，包括建筑设计（包括工程概况、总平、建筑图等），结构设计（包括整个计算设计过程、结构施工图纸等）等；3）收获，包括从毕业设计中学到的新知识、新技能、纠正了哪些问题等，不写感谢之类的语句。

**三、材料提交要求**

**1、答辩纸质材料：**答辩时携带任务书及毕业设计纸质成果一式两份交答辩组老师，不用携带开题报告、文献综述、外文翻译。

**2、学院存档纸质材料： 5月16日11点**前将存档用的所有毕业设计纸质材料（包括任务书、开题报告、文献综述、外文翻译、毕业设计成果等）装入统一档案袋，**导师审核收齐后**交教学科，**不符合要求不予接收**。毕业论文、招标书、计算书等毕业设计成果要求用**天蓝色皮纹纸或卡纸做封面**，用A4打印；设计图纸为**A2幅面白图**，**按规定折好放入档案袋**。

**3、存档电子材料：**评阅定稿后学生无法上传。**5月16日**前导师登录网络平台在毕业论文评阅处进行撤销定稿，**5月17日**学生将存档用的所有毕业设计电子材料定稿（包括任务书、开题报告、文献综述、外文翻译，毕业设计成果连同**答辩PPT打包**）上传至网络平台，**5月18日**前导师再次点击评阅定稿，**原评阅分数不得更改（即指导老师在答辩前（即5月12日上午9:00前）已评价的分数）。**

**4、保证网络平台中的毕业设计题目与实际一致：**

现发现部分学生网络平台中的题目与纸质材料不一致，请所有**学生**将定稿材料上传到系统的同时，在【我的课题】下方提交修改题目申请，**导师**再次评阅定稿的同时在【课题维护】>【修改】中同意改题，**专业负责人**在【课题审核】>【申请修改课题题目列表】中同意改题。如果导师和专业负责人没有同意，课题修改是无效的。

**四、其他**

1、答辩组秘书于答辩前一天下午3：00到教学科领取答辩材料。

2、答辩学生分组及答辩顺序另行通知。

**3、5月13日下午3：00在7A201召开毕业设计（论文）领导小组会议。**

4、其他未尽事宜由学院毕业设计（论文）领导小组讨论决定。

 温州大学建筑工程学院

 2017年5月11日